



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Juffie Maartje (KDV)
Texandriiaan 30
7312 HR Apeldoorn
Registratienummer 141481080

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	14-05-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-05-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Gegevens voorziening	11
Gegevens toezicht	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	12

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Deze opvanglocatie is in opdracht van de gemeente Apeldoorn bezocht voor een jaarlijks onderzoek. Dit onderzoek is verricht op basis van risico-gestuurd toezicht. Het onderzoek heeft zich met name gericht op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

De volgende voorwaarden zijn onderzocht:

- Pedagogische praktijk;
- Verklaringen Omtrent Gedrag, PRK en diploma's;
- Groepsgrootte;
- Beroepskracht-kindratio.

Als gevolg van de nieuwe regelgeving per 01-01-2019 zijn, in overleg en opdracht van de gemeente, de nieuwe kwaliteitseisen getoetst.

Het betreft nieuwe eisen binnen de items:

- Personeel en groepen (pedagogisch beleidsmedewerker).

Beschouwing

Juffie Maartje is een kleinschalige kinderopvang gevestigd in basisschool De Vijfster in Apeldoorn.

Er worden bij Juffie Maartje op dinsdag-, woensdag- en donderdagochtend peuters van 2 tot 4 jaar opgevangen in een groep van maximaal 7 kinderen.

De houder van Juffie Maartje is tevens de beroepskracht van deze kinderopvang.

Aan het inspectie-onderzoek is op een plezierige manier medewerking verleend door de aanwezige beroepskrachten. De houder heeft inzage gegeven in aanvullende benodigde documenten.

Inspectiegeschiedenis

- Jaarlijkse inspectie 2016: De vastgestelde overtreding op het onderdeel "Personeel en groepen; Verklaring omtrent het gedrag" is hersteld. Er zijn nieuwe tekortkomingen geconstateerd op het onderdeel Veiligheid en gezondheid en het onderdeel Ouderrecht.
- Nader onderzoek 2017: Uit het nader onderzoek is gebleken dat de houder zich heeft ingespannen en de tekortkomingen heeft hersteld. Het kinderdagverblijf voldoet aan de onderzochte voorwaarden.
- Jaarlijkse inspectie 2017: Bij deze inspectie wordt voldaan aan de onderzochte voorwaarden.
- Jaarlijkse inspectie 2018: Na overleg en overreding voldoet de houder aan de onderzochte voorwaarden.

Voortgang

Uit het huidige onderzoek blijkt dat de houder aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldoet. Een aantal voorwaarden onder het domein personeel en groepen (pedagogisch beleidsmedewerker) is niet beoordeeld, maar wel beschreven. Een toelichting is te lezen in het rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er zorg voor dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is een observatie uitgevoerd. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum (0-4 jaar).

Pedagogisch beleid

De houder van KDV Juffie Maartje heeft een pedagogisch beleidsplan dat is vastgesteld op 01-01-2019. Tijdens de praktijk observatie wordt er conform het pedagogisch beleidsplan gehandeld.

Pedagogische praktijk

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden op dinsdagochtend 14-05-2019. Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien. Van twee aspecten wordt de observatie beschreven.

- A.** op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- B.** kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- C.** kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- D.** kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Observatie aspect A:

De beroepskracht communiceert met de kinderen

Respectvol contact

Een groepje kinderen zit aan tafel. Ze maken de broodjes klaar voor de lunch. De vrijwilliger zit bij de kinderen aan tafel en schilt het fruit. Ondertussen worden er allerlei gesprekjes gevoerd.

Tijdens het vrijspelen komen de kinderen naar de beroepskracht toe. Ze hebben iets voor haar gemaakt. De beroepskracht zegt: "O, een cakeje met aardbeien en chocolade. Dat vind ik echt heel erg lekker."

Observatie aspect B:

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen. De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie. Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting.

Aandacht

Na het opruimen mogen de kinderen aan de grote tafel gaan zitten om fruit te gaan eten. Aan tafel zingt een kind een liedje van K3. De beroepskracht vraagt: "Van wie heb je dat geleerd?" De beroepskracht geeft het kind de tijd en ruimte om haar verhaal te vertellen.

Passend aanbod

De beroepskracht zingt een liedje: "Kom maar zitten in de kring." De kinderen weten dat ze in de kring moeten komen zitten. In de kring worden liedjes gezongen en bewegingsspelletjes gedaan. "Zullen we met de voetjes gaan trappelen?" De kinderen doen de beroepskracht na. Bij de liedjes worden allerlei gebaren gemaakt die aansluiten op de liedjes.

Taalverrijking

In de kring zegt de beroepskracht een rijmpje op. Ze gebruikt hierbij 2 vingerpoppetjes. De kinderen kennen het rijmpje en de gebaren die hierbij horen. De kinderen doen de beroepskracht na.

De kinderen mogen om de beurt een stukje fruit pakken. De beroepskracht zegt tegen een ouder kind: "X, je mag 2 stukjes pakken en ook nog 2 druifjes."

Observatie aspect C:

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie, de kinderen zijn een deel van de groep.

Begeleiden en feedback

Na het drinken stapelen de kinderen zelf de bekertjes op. De beroepskracht vraagt aan een kind: "X, weet jij ook alweer hoe het moet?" Het kind vertelt aan de rest van de groep dat er twee bekertjes op elkaar gestapeld mogen worden.

Participatie

Na het drinkmoment zingt de beroepskracht een opruimliedje, ook bij dit liedje wordt gebruik gemaakt van gebaren. De beroepskracht verdeelt de taken en geeft aanwijzingen tijdens het opruimen. Het opruimen is een gezamenlijke taak. Iedereen helpt mee. De beroepskracht geeft de kinderen tijdens het opruimen positieve feedback: "O, wat hebben jullie al veel opgeruimd."

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (14-05-2019)
- Observatie(s)
- Website
- Plaatsingsoverzicht
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen". Er worden eisen gesteld aan het personeel, in dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Tevens worden er eisen gesteld aan hoe de houder met de opvang in groepen dient om te gaan. De bevindingen over deze voorwaarden worden beschreven en beoordeeld.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De verklaringen omtrent gedrag van de beroepskracht en vrijwilliger zijn op locatie ingezien. Deze verklaringen voldoen aan de eisen die door de wet gesteld worden. Ten tijde van de inspectie staan de beroepskracht en vrijwilliger ingeschreven in het PRK en zijn ze gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de beroepskwalificaties, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een geldende beroepskwalificatie.

Van dit personeelslid was het mogelijk om de diploma's op locatie in te zien. Deze diploma's zijn overeenkomstig de diploma's die volgens de geldende cao kinderopvang een kwalificatie geven.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Vanaf 1 januari 2019 geldt het volgende wettelijke voorschrift voor de pedagogisch beleidsmedewerker: Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

De beroepskracht is tevens houder van KDV Juffie Maartje. Voor de coaching heeft zij een externe pedagogisch beleidsmedewerker aangetrokken. Deze pedagogisch beleidsmedewerker heeft de opleiding KVJV . Uit het functieboek van de cao Kinderopvang 2018-2019 is terug te vinden dat deze opleiding een MBO 4 opleiding is.

In de kwalificatie-eis die is opgenomen in het CAO kinderopvang valt deze opleiding onder B. De pedagogisch beleidsmedewerker heeft een aanvullende scholing gevolgd op het gebied van coaching en/of pedagogiek 0-13 jaar. De training is gevolgd bij KIKI coaching en training (Pedagogisch coaching in de praktijk). Deze is opgenomen in het document Branche erkende scholing voor pedagogisch beleidsmedewerker / coach van FCB.

De houder heeft het hele jaar 2019 de tijd om te voldoen aan de voorschriften omtrent de inzet pedagogisch beleidsmedewerker. De toetsing van de beroepskwalificatie en de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voor het jaar 2019 vindt plaats bij het jaarlijks onderzoek in 2020.

De beroepskwalificatie en de feitelijke inzet van de beleidsmedewerkers zijn niet beoordeeld. Zie ook de voorwaarde 'inzet pedagogisch beleidsmedewerkers'.

Aantal beroepskrachten

Op de dag van het onaangekondigde inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio geborgd. Er zijn 8 kinderen aanwezig met 1 beroepskracht en een vrijwilliger. Er is de ochtend van de inspectie 1 kindje aan het wennen.

Zowel tijdens de inspectie als uit de personeelsroosters en aanwezigheidslijsten is op te maken dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Het minimaal aantal uren waarvoor de houder jaarlijks een pedagogisch beleidsmedewerker op zijn locaties inzet voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens en het minimaal aantal uren waarvoor de houder jaarlijks een pedagogisch beleidsmedewerker inzet voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden is door de houder schriftelijk vastgelegd in een coachingsplan.

De houder heeft voor het berekenen van minimaal aantal uren coaching en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens gebruik gemaakt van de rekentool. De houder heeft dit als volgt vastgelegd:

- Totaal aantal uren coaching: Maximaal 4 per jaar;
- Totaal aantal uren beleid: $1 \times 50 = 50$ uur per jaar.

Bij het jaarlijks onderzoek van 2020 zal worden beoordeeld of in de praktijk het minimaal aantal uren daadwerkelijk is ingezet en of iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is sprake van een vaste stamgroep. De groepsruimte bevindt zich in een lokaal van de basisschool. Er is een vaste beroepskracht werkzaam op de groep. De peutergroep bestaat uit maximaal 7 kinderen van 2-4 jaar.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Houder)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Plaatsingsoverzicht
- Pedagogisch beleidsplan
- Diploma checker van www.fcb.nl
- Cao Kinderopvang 2018-2019

Veiligheid en gezondheid

De bevindingen omtrent het hebben van een EHBO-kwalificatie worden hieronder beschreven en beoordeeld.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De beroepskracht van KDV Juffie Maartje is gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang. Het certificaat is op de locatie ingezien.

Gebruikte bronnen:

- EHBO-certificaat

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Juffie Maartje
Vestigingsnummer KvK : 000020657102
Aantal kindplaatsen : 7
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Mevr. M. van Alphen-van Lieshout
KvK nummer : 50215205
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. S. Eising

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Apeldoorn
Adres : Postbus 9033
Postcode en plaats : 7300 ES APELDOORN

Planning

Datum inspectie : 14-05-2019
Opstellen concept inspectierapport : 21-05-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 23-05-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 24-05-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 24-05-2019
Openbaar maken inspectierapport : 29-05-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.